

## *Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda*

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

**Broj:01-49- 4163 /16 Z.N.**

**Datum: 14.04.2016. godine**

**PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za uslugu štampanja obrazaca**

Poštovani,

U ime Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za uslugu štampanja obrazaca. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH» br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

### **OPŠTI PODACI**

#### **1.Podaci o Ugovornom organu**

Ugovorni organ: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona  
Adresa:Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica)  
IDB/JIB: 4218306150006  
Telefon: 032/401-070  
Fax:032/401-075

#### **2.Podaci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Zukanović Nedžmina, Kulalić Edin  
Telefon:032/401-071  
Fax:032/401-075  
e-mail:nzukanovic@zzozedo.ba

#### **3.Popis privrednih subjekata sa kojim je Ugovorni organ u sukobu interesa:**

U skladu sa članom 52. stav 4. Zakona Ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa firmom LILO COSMETICS D.O.O. KAKANJ.

#### **4.Redni broj nabavke**

Broj nabavke:108-7-2-9-3-6/16  
Broj predhodno informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): Ne

#### **5.Podaci o postupku javne nabavke:**

5.1.Vrsta postupka javne nabavke:Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.  
5.2.Procijenjena vrijednost javne nabavke : 25.500 KM – bez PDV-a.  
5.3.Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge  
5.4.Okvirni sporazum: Ne

### **6.PODACI O PREDMETU NABAVKE**

#### **6.1.Opis predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke je vršenje usluge štampanja obrazaca.  
( Usluge štampanja- CPV kod- 79810000-5).

## 6.2.Podjela na lotove: Da

Podjela na lotove je izvršena na slijedeći način:

LOT. 1 – Štampanje recepata ( bijeli, plavi, ponovljivi)

LOT. 2 – Štampanje priznanica

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (U odvojenim kovertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda ,samo samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot ,biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

6.3. Dobavljač sa kojim bude zaključen ugovor, obavezuje se da će isporuku predmetne nabavke vršiti sukcesivno prema narudžbi Ugovornog organa.

6.4..Rok isporuke: 24 sata ( 1 dan ) od prijema narudžbenice.

6.5..Plaćanje će biti izvršeno od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, u roku od 30 dana od dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

6.6. Mjesto dostavljanja roba je Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona Ul. Bulevar Kralja Tvrtka I br.17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica).

6.7. Okvirni sporazum: Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.

6.8.Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD.

Ukoliko Tehnička specifikacija sadži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke.

## **7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **7.1. Uslovi za kvalifikaciju**

#### **7.2 Lična sposobnost u smislu člana 45.Zakona**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

*U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od predaje ponude.*

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

**Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:**

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

**Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.**

**Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.** Naime izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. **Ukoliko izabrani ponuđač propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz člana 45. Zakona Ugovorni organ će postupiti u skladu sa članom 72. stav 3. Zakona.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

### 7.3. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-u smislu člana 46. Zakona:

Uslovi :

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokaz :

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

**a) aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.**

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u ovoj tenderskoj).

### 7.4. Preferencijalni tretman domaćeg

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijelo je Odluku o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku javnih nabavki. U cilju zaštite, razvoja i obnove privrede Bosne i Hercegovine, i to samo u periodu koji je naveden u tački 1, stav b) ove Odluke, Ugovorni organ je obavezan , u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama:

a) primjeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda;

b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od: 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini, 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine, 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

c) primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa i Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidarna verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.);

d) u svrhu ovog člana, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine;

e) svako korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg mora biti navedeno u tenderskoj dokumentaciji kao i dokazi kojima ponuđači dokazuju da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg;

f) odredbe ovog člana prestaju važiti 01.01.2020. godine.

U svrhu dokazivanja primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač treba dostaviti:

- Izjavu ponuđača ovjerenu od strane nadležnog organa da se na njih odnosi preferencijalni faktor tj. da su najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora rezidenti iz BiH.

## **8. PODACI O PONUDI**

### **8.1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Naziv i tačnu adresu ponuđača
- b) Obrazac za cijenu ponude
- c) Izjava ponuđača
- d) Obrazac povjerljivih informacija
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
- g) Izjava za preferencijalan faktor domaćeg

### **8.2. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**NAZIV UGOVORNOG ORGANA: Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona**

**ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica).**

**Ponuda za vršenje usluge štampanja obrazaca .**

**Broj nabavke:**

**“NE OTVARAJ”**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača :

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

### **8.3. Način dostavljanja dokumenta**

Ponuđač je dužan dostaviti original i jednu kopiju ponude

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. Potrebno je jasno naznačiti »original« i »kopija« ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

## **9. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda**

Alternativna ponuda : Nije dopušteno podnošenje alternativnih ponuda

## **10. Obrazac za cijenu ponude**

Ponudači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena. Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke.

## **11. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

### **Cijena ponude je nepromjenjiva.**

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude ( bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom ( bez PDV-a).

## **12. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM)

## **13. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je: najniža cijena ponude.

## **14. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## **15. Rok važenja ponude:**

Rok važenja ponude je 60 dana od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## **15. OSTALE INFORMACIJE**

### **15.1. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 12. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona**  
Ulica i broj: **Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica)**

**Datum i vrijeme do kada se primaju ponude: 28.04. 2016. godine do 11.00h**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **15.2. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Mjesto otvaranja ponuda: u prostorijama ugovornog organa, adresa Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica),sala za sastanke.

**Datum i vrijeme otvaranja ponuda: 28.04.2016. godine u 11.15 sati**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti slijedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan
- podkriterijumi koji se vrednuju u okviru kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **16.OSTALI PODACI**

### **16.1. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

## **17.DODATNE INFORMACIJE**

### **17.1.Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Za TD se ne plaća naknada.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na jedan od slijedećih načina:

TD se može preuzeti na jedan od slijedećih načina za koji se oprijedeli ponuđač i to:

- a) lično preuzimanje u prostorijama ugovornog organa
- b) na pismeni zahtjev kandidata/ponuđača
- c) zajedno s pozivom za dostavu ponuda.

Kada kandidat uputi zahtjev za dostavu tenderske dokumentacije, ugovorni organ otprema tendersku dokumentaciju odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema zahtjeva.

Ugovorni organ ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuđaču prije objave obavještenja o nabavci.

### **17.2. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda.

Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

### **17.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

b)predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;  
c)dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

#### **17.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 8.2. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUĐA ZA VRŠENJE USLUGE ŠTAMPANJA OBRAZACA.

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **17.5. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

#### **18. Informacije o zaštiti prava ponuđača**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

#### **PRILOZI:**

Prilog 1-Obrazac za dostavljanje ponude

Prilog 2-Izjava ponuđača

Prilog 3-Obrazac za cijenu ponude

Prilog 4-Obrazac povjerljivih informacija

Prilog 5-Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Prilog 6-Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

Prilog 7.- Nacrt Ugovora Lot 1

Prilog 8.- Nacrt Ugovora Lot 2



**VD Direktor  
Zavoda zdravstvenog osiguranja  
Zeničko-dobojskog kantona**

**mr.sci.oec.Dževad Hamzić**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke: .....

Broj obavještenja sa Portala JN:.....

Zavod zdravstvenog osiguranja

Zeničko-dobojskog kantona

Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica)

PONUĐAČ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresa ponuđača

\_\_\_\_\_

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača.

Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	



**IZJAVA PONUDAČA**

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača. U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koji je objavljen na Portalu javnih nabavki, broj: ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. .... (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

**3. Ukupna cijena naše ponude iznosi za LOT 1. - Štampanje recepata ( bijeli, plavi, ponovljivi)**

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM.

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

**4. Ukupna cijena naše ponude iznosi LOT 2. - Štampanje priznanica**

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_ KM.

PDV (17%): \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_

5. U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

6. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

\*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

7. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i broičano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, uslova koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

---

---

---

---

---

---

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

---

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ZA LOT 1- Štampanje recepata ( bijeli, plavi, ponovljivi )

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

LOT 1. - ŠTAMPANJE RECEPTA ( BIJELI, PLAVI, PONOVLJIVI )											
Naziv LOT-a	Količina za štampu	Forma t	Štampa	Materijal	Uvez	Obim	Dorada	Priprema	Pakovanje	Jedinična cijena po stavki (bez PDV-a)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
Recepti bijeli	40.000 blokova	9,8 x 20,9 cm	1/0 crna	Ofsetni papir 70 gr + karton 140 gr.	Lajmano na glavi, +podložni karton	100 lista u bloku	numeraža	ponuđač	100 blokova u paketu		
Recepti plavi	3.000 blokova	9,8 x 20,9 cm	1/0 plava	Ofsetni papir (plavi) 70 gr.+karton 140 g	Lajmano na glavi + podložni karton	100 lista u bloku	numeraža	ponuđač	100 blokova u paketu		
Ponovljivi recepti boja crna	3.000 blokova	98x210 mm	1/0 crna	Korica triplex-kromo karton 250g/m <sup>2</sup>	Lajmano na glavi	1/100 lista	numeraža	ponuđač	60 blokova u paketu		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: _____											
POPUST _____ %											
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a: _____											

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedan od mogućih opcija.

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ZA LOT 2- Štampanje priznanica

NAZIV PONUĐAČA: \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

LOT 2. - ŠTAMPANJE PRIZNANICA											
Naziv LOT-a	Količina za štampu	Format	Štampa	Materijal	Uvez	Obim	Dorada	Priprema	Pakovanje	Jedinična cijena po stavki (bez PDV-a)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
Priznanice	1.000 blokova	A 6	3/1 crna	NCR	Klamer	150 lista	Numeracija 3/1	ponuđač	1/100		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: _____											
POPUST _____ %											
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a: _____											

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedan od mogućih opcija.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)**

Ja niže potpisani \_\_\_\_\_ sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Naveći tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke) a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Naveći tačan naziv ugovornog organa), u skladu sa članom 45 stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo prevideno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (opravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

\_\_\_\_\_

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ ( Grad/općina), adresi \_\_\_\_\_ ( Ulica i broj ), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ ( Navedi tačan naziv i vstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ponuđača:

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14),  
Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ ( u daljem  
tekstu: ugovorni organ), s jedne strane i

\_\_\_\_\_, Ul. \_\_\_\_\_, Zenica, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ ( u  
daljem tekstu: izabrani ponuđač), s druge strane

zaključili su dana \_\_\_\_\_2016. godine u Zenici

### U G O V O R o vršenju usluge štampanja recepata ( bijeli, plavi, ponovljivi)

#### Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorni organ i izabrani ponuđač regulišu međusobne odnose u vezi vršenja usluge štampanja recepata ( bijeli,plavi , ponovljivi), a po završenom postupku javne nabavke, po konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda za uslugu štampanja obrazaca broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2016. godine.

#### Član 2.

Izabranom ponuđaču, prema Odluci broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2016. godine, dodijeljen je Ugovor za  
LOT 1 – Štampanje recepata ( bijeli , plavi , ponovljivi) i to kako slijedi:  
LOT 1 – Štampanje recepata ( bijeli, plavi, ponovljivi) po cijeni od \_\_\_\_\_.

#### Član 3.

Izabrani ponuđač se obavezuje da Ugovornom organu isporuči robu, prema slijedećoj specifikaciji:

LOT 1. - ŠTAMPANJE RECEPTA ( BIJELE, PLAVI, PONOVLJIVI )											
Naziv LOT-a	Količina za štampu	Forma t	Štampa	Materijal	Uvez	Obim	Dorada	Priprema	Pakovanje	Jedinična cijena po stavki (bez PDV-a)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
Recepti bijeli	40.000 blokova	9,8 x 20,9 cm	1/0 crna	Ofsetni papir 70 gr + karton 140 gr.	Lajmano na glavi, +podložni karton	100 lista u bloku	numeraža	ponuđač	100 blokova u paketu		
Recepti plavi	3.000 blokova	9,8 x 20,9 cm	1/0 plava	Ofsetni papir (plavi) 70 gr.+karton 140 g	Lajmano na glavi + podložni karton	100 lista u bloku	numeraža	ponuđač	100 blokova u paketu		
Ponovljivi recepti boja crna	3.000 blokova	98x210 mm	1/0 crna	Korica triplex-kromo karton 250g/m <sup>2</sup>	Lajmano na glavi	1/100 lista	numeraža	ponuđač	60 blokova u paketu		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:											
POPUST _____ %											
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:											



#### **Član 4.**

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana od dostavljanja fakture za isporučenu robu na račun izabranog ponuđača broj: \_\_\_\_\_ otvoren u \_\_\_\_\_.

#### **Član 5.**

Isporuka će se vršiti sukcesivno prema narudžbi Ugovornog organa. Rok isporuke: 24 sata ( 1 dan ) od prijema narudžbenice.

#### **Član 6.**

Mjesto dostavljanja roba je Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona Ul. Bulevar Kralja Tvrtka I br.17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica).

#### **Član 7.**

Način isporuke: dostavna vozila \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ .

#### **Član 8.**

Ugovor se zaključuje na period od dana potpisivanja do okončanja isporuke a najduže na godinu dana. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica Ugovornih strana.

#### **Član 9.**

Izabrani Ponuđač se obavezuje na poštivanje člana 72. stav 6. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14).

#### **Član 10.**

Izabrani ponuđač se obavezuje da će isporuku predmetne robe izvršiti u skladu sa zahtjevima Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabavke.

Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Izabranog ponuđača u smislu izvršene nabavke.

U slučaju eventualnih primjedbi Ugovornog organa na kvalitet i količinu isporučene robe, Ugovorni organ može Ugovor djelimično ili potpuno raskinuti i prije njegovog isteka, uz predhodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po osnovu istog.

#### **Član 11.**

U slučaju više sile koja potpuno ili djelimično spriječi trajno ili privremeno izvršenje obaveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obavezna je da u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile o tome obavijesti drugu Ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji moguć.

Pod višom silom u smislu predhodnog stava podrazumijeva se događaj ili okolnost koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, čije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjeći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

#### **Član 12.**

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor bez otkaznog roka, u slučaju da druga strana ne ispunjava ugovorene obaveze.

**Član 13.**

Ugovorne strane su saglasne da će sve nesporazume rješavati mirnim putem.  
U slučaju spora nadležan je Općinski sud u Zenici.

**Član 14.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana dobiva po 2 (dva) primjerka.

**Izabrani ponuđač**

**Ugovorni organ  
Zavod zdravstvenog osiguranja  
Zeničko-dobojskog kantona**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Broj: \_\_\_\_\_/16**

**Broj: \_\_\_\_\_/16**

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14),  
Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona koga zastupa VD direktor mr.sci.oec. Dževad  
Hamzić ( u daljem tekstu: ugovorni organ), s jedne strane i

\_\_\_\_\_, Ul. \_\_\_\_\_, Zenica, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_ ( u  
daljem tekstu: izabrani ponuđač), s druge strane

zaključili su dana \_\_\_\_\_2016. godine u Zenici

## U G O V O R

### o vršenju usluge štampanja priznanica

#### Član 1.

Ovim Ugovorom ugovorni organ i izabrani ponuđač regulišu međusobne odnose u vezi vršenja usluge  
štampanja priznanica, a po završenom postupku javne nabavke, po konkurentskom zahtjevu za dostavljanje  
ponuda za uslugu štampanja obrazaca broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2016. godine.

#### Član 2.

Izabranom ponuđaču, prema Odluci broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2016. godine, dodijeljen je Ugovor za  
LOT 2 – Štampanje priznanica i to kako slijedi:  
LOT 2 – Štampanje priznanica po cijeni od \_\_\_\_\_

#### Član 3.

Izabrani ponuđač se obavezuje da Ugovornom organu isporuči robu, prema slijedećoj specifikaciji:

LOT 2. - ŠTAMPANJE PRIZNANICA											
Naziv LOT-a	Količina za štampanje	Format	Štampanje	Materijal	Uvez	Obim	Dorada	Priprema	Pakovanje	Jedinična cijena po stavki (bez PDV-a)	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
Priznani- ce	1.000 blokova	A 6	3/1 crna	NCR	Klamer	150 lista	Numeraci- ja 3/1	ponuđač	1/100		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a: _____											
POPUST _____ %											
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a: _____											

#### Član 4.

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana od dostavljanja fakture za isporučenu robu na račun izabranog  
ponuđača broj: \_\_\_\_\_ otvoren u \_\_\_\_\_.

#### **Član 5.**

Isporuka će se vršiti sukcesivno prema narudžbi Ugovornog organa. Rok isporuke: 24 sata ( 1 dan ) od prijema narudžbenice.

#### **Član 6.**

Mjesto dostavljanja roba je Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona Ul. Bulevar Kralja Tvrtka I br.17, 72 000 Zenica ( zgrada Željezare Zenica).

#### **Član 7.**

Način isporuke: dostavna vozila \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ .

#### **Član 8.**

Ugovor se zaključuje na period od dana potpisivanja do okončanja isporuke a najduže na godinu dana. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica Ugovornih strana.

#### **Član 9.**

Izabrani Ponuđač se obavezuje na poštivanje člana 72. stav 6. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14).

#### **Član 10.**

Izabrani ponuđač se obavezuje da će isporuku predmetne robe izvršiti u skladu sa zahtjevima Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabavke.

Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Izabranog ponuđača u smislu izvršene nabavke.

U slučaju eventualnih primjedbi Ugovornog organa na kvalitet i količinu isporučene robe, Ugovorni organ može Ugovor djelimično ili potpuno raskinuti i prije njegovog isteka, uz predhodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po osnovu istog.

#### **Član 11.**

U slučaju više sile koja potpuno ili djelimično spriječi trajno ili privremeno izvršenje obaveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obavezna je da u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile o tome obavijesti drugu Ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji moguć.

Pod višom silom u smislu predhodnog stava podrazumijeva se događaj ili okolnost koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, čije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjeći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

#### **Član 12.**

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor bez otkaznog roka, u slučaju da druga strana ne ispunjava ugovorene obaveze.

#### **Član 13.**

Ugovorne strane su saglasne da će sve nesporazume rješavati mirnim putem.

U slučaju spora nadležan je Općinski sud u Zenici.

**Član 14.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana dobiva po 2 (dva) primjerka.

**Izabrani ponuđač**

**Ugovorni organ  
Zavod zdravstvenog osiguranja  
Zeničko-dobojskog kantona**

\_\_\_\_\_  
**Broj:\_\_\_\_\_ /16**

\_\_\_\_\_  
**Broj:\_\_\_\_\_ /16**

Serijski broj **F**  
 № 30125701

ŠIFRA LJEKARA

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZE-DO KANTONA

Poslovnica osiguranja		Zimčasta																	
Prezime i ime																			
Adresa																			
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Lični broj osiguranika</td> <td colspan="2">M 2</td> </tr> </table>		Lični broj osiguranika		M 2		<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Mirovinski broj osiguranika</td> <td colspan="2">Mirovinski broj osiguranika</td> </tr> </table>		Mirovinski broj osiguranika		Mirovinski broj osiguranika									
Lični broj osiguranika		M 2																	
Mirovinski broj osiguranika		Mirovinski broj osiguranika																	
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Registarski broj obveznika</td> <td colspan="2">Isp. rec. parcip.</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">Šifra bolesti</td> </tr> </table>				Registarski broj obveznika		Isp. rec. parcip.				Šifra bolesti									
Registarski broj obveznika		Isp. rec. parcip.																	
		Šifra bolesti																	
RP																			
FARMACEUT:		LJEKAR:																	
Šifra apoteke																			
Datum izdavanja lijeka:		Datum izdavanja recepta:																	
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Šifra lijeka</td> <td colspan="2">Količina</td> <td colspan="2">Pojedinačna cijena</td> <td colspan="2">Ukupno</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>				Šifra lijeka		Količina		Pojedinačna cijena		Ukupno									
Šifra lijeka		Količina		Pojedinačna cijena		Ukupno													

ZA KODOVANJE IŠTAŽENJE IŠTAŽENJE NA OSNOVU ČL. 181 I 182 KZ 1998 IZDANJE SE  
 KAZNA ZAKONIKOM U TRAJANJU DO 1.1.2008. IŠTAŽENJE  
 REALIZACIJA UZ ZDRAVSTVENU LEGITIMACIJU  
 - IŠTAŽENJE ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZE-DO KANTONA

Serija Serijski broj <b>C</b>	ŠIFRA LJEKARA
№ <b>0500101</b>	

**ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZE-DO KANTONA**

Poslovnica osiguranja		Ambulanta			
Prezime i ime					
Adresa					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">                 Lični broj korisnika  </td> <td style="width: 50%; text-align: center;">                 Šifra zdravstvene ustanove  </td> </tr> </table>		Lični broj korisnika 	Šifra zdravstvene ustanove 	M Ž	
Lični broj korisnika 	Šifra zdravstvene ustanove 				
Registarski broj obveznika		Ip. rec.	particip.		
Šifra bolesti					
<b>RP</b>					
FARMACEUT:		LJEKAR:			
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Šifra apoteke</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>		Šifra apoteke			
Šifra apoteke					
Datum izdavanja lijeka:		Datum izdavanja recepta:			
Šifra lijeka		Količina	Pojedinačna cijena		
Ukupno					

ZA KRVOTVORENJE OVE JAVNE ISPRAVE NA OSNOVU ČL. 351 I 352 KZ FBiH ZNAČE SE  
KAZNE ZATVORA I TRAJANJU OD 3 MJESECA DO 3 GODINA.  
**REALIZACIJA UZ ZDRAVSTVENU LEGITIMACIJU**  
Istovjet: ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZE-DO KANTONA

Plavi recepti







ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
ZENIČKO DOBOJSKOG KANTONA

**PRIZNANICA** SERIJA "A" 0035001

_____	_____
_____	_____
_____	_____
KM	Slovena

NAPLATIO: Zdravstvena ustanova \_\_\_\_\_

Primljeno od \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

na ime participacije _____
_____
_____

Datum \_\_\_\_\_ Blagajnik \_\_\_\_\_